



# CIADEN

CENTRO DE INVESTIGACION Y  
ADIESTRAMIENTO DE NEGOCIOS

## Curso: Gestión de Comunicación Interna Empresarial

© Centro de Investigación y  
Adiestramiento de Negocios (CIADEN)  
Calle Interior Primera, No. 2, El Millón,  
Santo Domingo, D.N.,  
República Dominicana.

[www.ciaden.com.do](http://www.ciaden.com.do)  
[info@ciaden.com.do](mailto:info@ciaden.com.do)  
(829) 962 8166

# CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE ADIESTRAMIENTO DE NEGOCIOS (CIADEN)

## Misión:

Potenciar los resultados de las empresas, agregando valor a través de consultorías en áreas estratégicas de negocios, marketing, comunicación y la capacitación especializada.

## Visión:

Ser la primera opción como empresa de consultoría y capacitación, reconocida por el compromiso con sus clientes y resultados garantizados.

## Valores:

- Compromiso: Nos comprometemos con nuestros clientes y la sociedad.
- Innovación: entendemos que el mercado no es estático, por lo que, nos mantenemos en sintonía con él.
- Actitud: Proyectamos positivismo y entusiasmo.
- Dedicación: Ponemos empeño y entrega en cada actividad y cada proyecto que asumimos.

## ¿QUIENES SOMOS?



**Un grupo de profesionales con experiencia multisectorial y efectividad probada en diferentes mercados, que han logrado consolidar a CIADEN como un aliado que agrega valor a sus clientes, a través de consultoría en áreas estratégicas de negocios y la capacitación especializada.**

# TÍTULO DE LA CAPACITACIÓN: GESTIÓN DE COMUNICACIÓN INTERNA EMPRESARIAL

## DESCRIPCIÓN

Una correcta planificación de la comunicación interna permite direccionar estratégicamente la información que fluye dentro de la organización para alinear la misma al plan de negocios corporativo y a la imagen que se desea proyectar, mientras, se genera impacto positivo en el clima interno a través de un mejor diálogo, comprensión y escucha, pero, se requiere que los colaboradores estén conscientes de su participación y rol en todo el proceso.

Es por ello, que con este curso se busca concienciar a los participantes de la importancia de la comunicación interna para que los procesos internos fluyan de manera efectiva y el impacto de los procesos internos en la calidad y respuestas a los clientes externos.

## COMPETENCIAS

1. **Comunicación efectiva**
2. **Integración**
3. **Gestión de conflictos**
4. **Uso correcto de herramientas de comunicación interna**

**Duración: 12 horas**

(divididas en cuatro módulos de tres horas cada uno).

### Objetivo:

Lograr que los participantes desarrollen las competencias necesarias para comunicarse de manera efectiva con los colegas para lograr un ambiente de trabajo colaborativo y productivo

# CONTENIDO TEMÁTICO

## Módulo I: Herramientas e Importancia de la Comunicación Interna en las Organizaciones

- Definición, objetivos y beneficios de la comunicación interna en la cultura organizacional.
- Plataformas de comunicación interna.
- Correo electrónico y comunicación escrita.
- Reuniones y videoconferencias.
- Redes sociales corporativas y su rol en la comunicación interna.
- Planificación de eventos y reuniones internas.

## Módulo II: Estrategias de la Comunicación Interna

- Las estrategias de comunicación interna como parte de la estrategia corporativa.
- Barreras de la comunicación interna.
- Segmentación de audiencia interna
- Integración de los colaboradores

## Módulo III: Impacto de la Comunicación Interna en la Cultura Organizativa

- La comunicación interna es la voz de la cultura y la gestión humana.
- Estrategia de employee advocacy.
- Estrategia interna de marca empleadora.
- Capacitación continua y su efecto en la mejora del clima laboral

## Módulo IV: Medición de la Comunicación Interna

- Importancia del feedback en la comunicación interna
- Métodos de medición de la efectividad de la comunicación interna.
- Retroalimentación y mejora continua.

# METODOLOGÍA

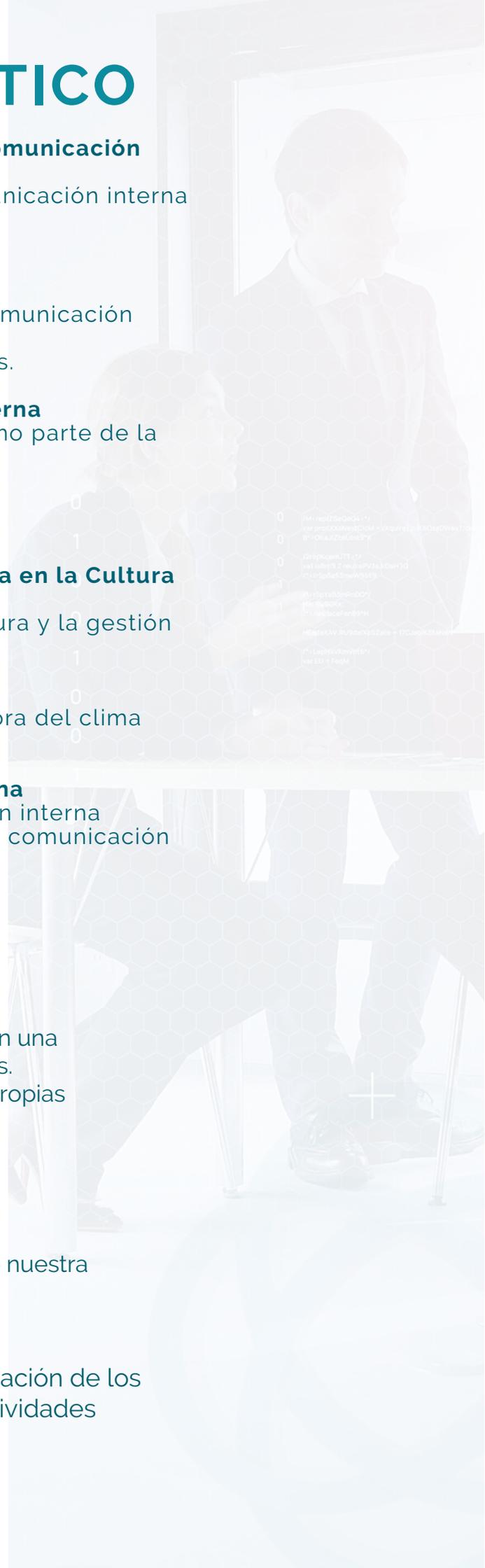
El curso se llevará a cabo de manera interactiva, con una combinación de presentaciones, ejercicios prácticos. Los participantes serán alentados a compartir sus propias experiencias y desafíos en la comunicación interna.

### Recursos:

- Presentaciones interactivas
- Material de lectura y recursos adicionales.
- Espacio de discusión y colaboración a través de nuestra plataforma virtual

### Evaluación:

La evaluación se realizará a través de la participación de los participantes en las discusiones, ejercicios y actividades grupales.



# PERFIL DE LA FACILITADORA



*Claudia Aguilante*

Consultora en comunicación empresarial e institucional, con más 20 años de experiencia en el campo de la Comunicación Corporativa y Relaciones Públicas; y 15 años en la comunicación digital y gestión de comunicación en situaciones de crisis. Licenciada en Comunicación Social mención Relaciones Públicas por la Universidad Autónoma de Santo Domingo, maestría en Marca Personal y Branding en Educa Business School, Granada España y máster en Dirección de Comunicación Empresarial e Institucional por la Universidad Autónoma de Barcelona.

Especialista en Comunicación Estratégica para el Desarrollo con enfoque en Sostenibilidad por Santo Tomás Moro de Perú y Especialista en Liderazgo y Dirección de Equipos.

osee estudios en Docencia Universitaria en San Ignacio University de Florida. En Universitas Business School de Argentina se certificó en Oratoria y Storytelling Empresarial ; y en Creatividad e Innovación. Es titulada en Formador de Formadores por la Universidad Antonio de Nebrija y con certificación en Redes Sociales por la misma universidad española.

Cursó estudios de especialización internacional en Oratoria e Imagen Política y consultoría en Marketing Gubernamental en la Escuela de Gobierno y Estrategia de Goberna Analytics, Lima, Perú. Tiene otros estudios en Lectura de Noticias en Escuela de Formación Teatral, Técnico Superior en Publicidad y Marketing, UNNATEC, así como cursos, diplomados, talleres, seminarios y cumbres nternacionales en los siguientes temas: Locución, Maestría de Ceremonias, Big Data, Comunicación Política y Gubernamental, Gestión de Comunicación en Crisis, Comunicación Interna, Periodismo Digital, Protocolo y Ceremonial de Estado, entre otros.

Es gerente propietaria de Exesar -Agencia de Comunicación Empresarial, también se desempeña como encargada de comunicación digital y comunicación interna en una entidad estatal; docente y coordinadora de Comunicación de la Escuela Domiicana de Comunicación Oral y copropieraria de la agencia de Viajes Marife Tours.